



Verbale C.A. nr 1 del 1 febbraio 2015

alle ore 10.45 risultano presenti all'apertura dei lavori: Direttore, Bettazzi, Sarcina, Russo, Bivona, Moretti.

Assenti giustificati: Rossi, Mossuto, Murra, Cavalli, De Cecca.

OdG

- 1- Insediamento del nuovo rappresentante degli studenti componente del C.A. in sostituzione del dimissionario Valerio Mazzanti.
- 2- Attribuzioni cultore della materia.
- 3- Approvazione del modello di convenzione tra Conservatorio e istituzioni esterne (documento del gruppo lavoro)
- 4- Protocollo d'intesa proposto dall' Associazione scolastica "AFRO" presso la sede I.C. via Mascagni Roma - Scuola Sinopoli -
- 5- Proposta di convenzione da parte del Politecnico internazionale "Scientia et ars"
- 6- Varie ed eventuali

Punto 1

il Direttore dopo aver ricevuto le dimissioni dello studente Valerio Mazzanti procede a scorrere la graduatoria degli idonei della Consulta degli studenti e nomina insediato Vittorio Bivona. Tutto il CA ringrazia Mazzanti per il lavoro svolto e augura buon lavoro al Bivona.

Punto 1 bis

Il rappresentante degli studenti Bivona propone, in collaborazione con Grazia Russo, di integrare l'odg così come previsto dall'articolo 4 comma 1 del regolamento del CA e ottenuto il previsto consenso dei presenti si aggiunge il seguente punto: "Comunicazione da parte della Consulta degli Studenti" come punto fisso all'ordine del giorno dei futuri CA; fermo restando che se l'argomento richiederà approvazione del CA occorrerà da parte del direttore definire un punto specifico all'odg.

Punto 2

il direttore comunica la richiesta della Prof.ssa Ranalli per incaricare la studentessa Fabiola Mastrogiacomo come Cultore della Materia Canto. Viene approvato. Il prof. Mauro Paris fa richiesta di un cultore della materia per collaborazione e co-ripetizione per Eunhye Yang: viene approvato. Prof. Capriglione richiede Federico Mileo come uditor della materia (musica corale e direzione di coro): viene approvato.

Punto 3

i due componenti il gruppo di lavoro, Russo e Moretti, presenti alla riunione presentano il lavoro svolto: Linee guida per criteri di stipula convenzioni di carattere didattico.

Viene letta e esaminata la bozza: viene approvata come documento interno all'istituto mentre per la pubblicazione all'albo pretorio dell'istituzione verrà redatto un testo sintetico estrapolato dal documento, ai soli fini della presentazione degli intenti programmatici

pubblici dell'istituzione. Vengono incaricate Russo e moretti per redigere l'estratto per la pubblicazione all'albo.

Successivamente il CA redigerà linee guida per tipologie di interesse che riguarderanno altri impegni dalla didattica.

Per gli aspetti di carattere giuridico/amministrativo il CA delibera di far riferimento alla normativa vigente nel pubblico ufficio e già riportata nel precedente incontro nel documento di studio denominato Linee guida per l'attivazione di accordi, convenzioni ecc. già agli atti di questo libro dei verbali.

La singola valutazione di ogni possibile proposta e iniziativa di convenzione/protocollo e simili saranno valutate secondo criteri legati alla qualità artistico-didattica-etica-di rilevanza pubblica-storia del soggetto oggetto della convenzione e simili.

Il CA si riserva di approfondire in seguito l'argomento sulle produzioni artistiche e attività culturali per il Conservatorio.

relativamente al punto 3 il CA allega al verbale presente il testo inviato e protocollato dalla prof.ssa Marianna Rossi così come da lei richiesto.

Punto 4

il CA approva con riserva la richiesta della Scuola Sinopoli (IC Via Mascagni Roma) richiedendo che il testo sia obbligatoriamente emendato dalla frase " che la legge 508della formazione pre universitaria", altrimenti non si potrà procedere alla stipula della convenzione.

Punto 5

viene rimandato alla prossima riunione per un miglior approfondimento del materiale inviato dal POLISA.

La prof.ssa Sarcina in base al testo inviato esprime il suo diniego all'approvazione. Il Direttore chiede il supporto tecnico del Dipartimento di riferimento (Nuove tecnologie e linguaggi musicali) per detto approfondimento.

Punto 6

Varie: ci si riserva di riportare le medesime di questa seduta.

La seduta si chiude alle ore 15.15

Segretario verbalizzante Sabina Moretti

Il Direttore
Prof. Raffaele Ramunto